

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ЧГИФКиС
И.И. Готовцев
«22» февраля 2019 г.

Положение о структурном подразделении
Система качества Института
Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)
СК – ПСП – 2.5 – 2019
Версия 01

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

Оглавление

1 Общие положения	4
2 Основные задачи	5
3 Функции.....	5
4 Структура кафедры.....	8
5 Руководство.....	8
6 Работники кафедры.....	10
7 Имущество и средства.....	12
8 Взаимоотношения и связи.....	13
9 Контроль за деятельностью кафедры.....	13
10 Прекращение деятельности кафедры.....	13
11 Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения.....	14
12 Библиография.....	14
Приложение.....	15
Лист регистрации изменений	18

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

Список сокращений

В настоящем положении использованы следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ГАК – государственная аттестационная комиссия;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

НИР – научно-исследовательская работа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ПСП – положение о структурном подразделении;

СК – система качества;

УВП – учебно-вспомогательный персонал;

УИР – учебно-исследовательская работа;

УМК – учебно-методический комплекс;

УМО – Учебно-методический отдел;

Институт – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Чурапчинский государственный Институт физической культуры и спорта» (ФГОУ ВО ЧГИФКиС).

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

1 Общие положения

1.1 Кафедра является основной учебно-научной структурной единицей факультета, Института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чурапчинский государственный Институт физической культуры и спорта» (далее – Институт), осуществляющей учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность, внеучебную и воспитательную работу со студентами и слушателями, а также подготовку и переподготовку научно-педагогических кадров и профориентационную работу среди молодёжи.

Кафедра создаётся приказом ректора Института на основании решения учёного совета Института в соответствии с гражданско-правовым договором, заключённым между Институт и научной организацией.¹

1.3 Наименование кафедры устанавливается при её создании и может изменяться при её реорганизации и в иных случаях на основании решения Учёного совета.

1.4 В своей деятельности кафедра руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования [1], [2], Федеральными государственными образовательными стандартами, Трудовым кодексом Российской Федерации (с изменениями на 7 мая 2009) от 30.12.2001 № 197-ФЗ [3], Устав ФГБОУ ВО ЧГИФКиС [4], Правила внутреннего распорядка ЧГИФКиС [5], Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 04.12.2014 № 1536 «Об утверждении положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации» [6], Концепция и Программа воспитания социально активной личности студента ФГОУ ВПО ЧГИФКиС [7], Положение о кураторах студенческих групп ФГОУ ВО ЧГИФКиС [8].

1.5 В Институте кафедры по характеру учебной работы разделяются на четыре вида: выпускающие, профильные, обслуживающие.

Выпускающая кафедра разрабатывает основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки (специальности), реализуемую в Институте в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, создаёт учебно-методический комплекс документов по этому направлению подготовки

¹ Гражданско-правовой договор необходим только при создании кафедры на базе научной организации.

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

(специальности), ведёт преподавание специальных и профильных дисциплин и является ответственной за выпуск студентов по данному направлению подготовки (специальности).

Профильная кафедра ведёт преподавание специальных и профильных дисциплин, в т.ч. являющихся базовыми для подготовки студентов по одному или нескольким направлениям (специальностям), реализуемым, как правило, на одном факультете, также является ответственной за выпуск студентов по данному направлению подготовки (специальности).

Обслуживающая кафедра ведёт преподавание дисциплин, общих для разных направлений (специальностей), реализуемых на одном или разных факультетах и входящих в укрупнённые группы направлений (технологии, гуманитарные, экономики и управления и другие). Ведёт преподавание дисциплин общенаучных циклов (гуманитарно-экономического, математического и естественнонаучного) в соответствии с примерными программами.

2 Основные задачи

Основными задачами кафедры являются:

2.1 Реализация учебного процесса по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения по закреплённым за кафедрой дисциплинам в соответствии с утверждённым учебным планом и программами дисциплин.

2.2 Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности.

2.3 Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ по профилю кафедры и работ по проблемам высшего образования.

2.4 Подготовка, переподготовка и повышение квалификации по основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам.

3 Функции

Кафедра осуществляет следующие функции, сгруппированные по видам деятельности:

3.1 Учебная и учебно-методическая деятельность:

3.1.1 Проводит все виды учебных занятий по всем формам обучения по закреплённым за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом,

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.

3.1.2 Разрабатывает учебные планы по направлениям подготовки (специальностям), календарные учебные графики, рабочие программы по дисциплинам, программы учебной и производственной практики, программы итоговой государственной аттестации с учётом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.3 Разрабатывает учебно-методические комплексы дисциплин, закреплённых за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в установленном порядке.

3.1.4 Участвует в мероприятиях, проводимых Институтом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

3.1.5 Организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов.

3.1.6 Обеспечивает повышение качества преподавания путём совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.

3.1.7 Осуществляет в установленном порядке текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

3.1.8 Организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закреплённым за кафедрой направлениям подготовки (специальностям) по всем формам обучения.

3.1.9 Оказывает в установленном порядке платные дополнительные образовательные услуги по профилю кафедры.

3.1.10 Осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров.

3.1.11 Устанавливает творческие связи с кафедрами других высших учебных заведений, изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей.

3.1.12 Кафедра участвует в формировании социально-педагогической воспитательной среды Института.

3.2 Научная деятельность:

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

3.2.1 Участвует в научно-исследовательской деятельности Института, проводит научные исследования по фундаментальным, научно-техническим, социально-экономическим и гуманитарным направлениям, по проблемам высшего образования в тесной связи с задачами повышения качества подготовки студентов.

3.2.2 Проводит научно-методические семинары с обсуждением вопросов, направленных на повышение уровня педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, заслушивает отчёты преподавателей о повышении квалификации, доклады аспирантов и докторантов по материалам диссертации и других.

3.2.3 Проводит экспертную оценку законченных научно-исследовательских работ, даёт заключения и рекомендации об опубликовании результатов научных разработок, их внедрению и использованию в учебном процессе.

3.2.4 Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с кафедрами других высших учебных заведений, в том числе зарубежными, а также с научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры.

3.2.5 Организует научно-исследовательскую работу студентов.

3.3 Воспитательная работа с обучающимися:

3.3.1 Участвует в формировании и развитии культурных и нравственных качеств студентов и аспирантов.

3.3.2 Организует и проводит внеучебную воспитательную работу со студентами и аспирантами.

3.4 Работа по профориентации студентов и содействию трудоустройству выпускников:

3.4.1 Участвует в профориентационной работе в школах, лицеях, колледжах, в организациях, учреждениях по организации набора и приёма абитуриентов в институт.

3.4.2 Развивает сотрудничество с предприятиями, учреждениями, организациями в подготовке специалистов по профилю кафедры.

3.4.3 Содействует в трудоустройстве выпускников по профилю кафедры и анализирует их использование в качестве специалистов.

3.5 Организационная деятельность:

3.5.1 Организует деятельность в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса и годовым планом работы.

3.5.2 Обеспечивает делопроизводство и документирование по функционированию кафедры.

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

3.5.3 Проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закреплённых за кафедрой помещениях.

3.5.4 Привлекает к педагогической деятельности ведущих учёных и специалистов научных организаций и предприятий.

3.5.5 Комплекдует и оснащает закреплённые за кафедрой помещения соответствующим материально-техническим оборудованием, необходимым для организации учебно-воспитательного процесса.

3.5.6 Оформляет информационные стенды и стенды методического сопровождения учебного процесса в лабораториях и компьютерных классах.

4 Структура кафедры

4.1 Структура кафедры формируется в соответствии с характером деятельности кафедры и может включать в себя учебные и научные лаборатории, компьютерные классы, методические кабинеты, а также иные подразделения. Кафедра может иметь филиалы, учебно-научные центры, лаборатории, расположенные на предприятиях, в организациях и учреждениях.

4.2 Штатное расписание кафедры формируется в зависимости от профиля кафедры и устанавливается на каждый учебный год в соответствии с утверждёнными ректором нормами учебной нагрузки. Штатное расписание согласовывается в установленном порядке, утверждается ректором и доводится до сведения работников кафедры.

5 Руководство

5.1 Общее руководство кафедрой осуществляет декан факультета.

5.2 Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий, избираемый учёным советом Института путём тайного голосования на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется соответствующим положением, утверждённым решением учёного совета Института.

5.3 Заведующий кафедрой:

5.3.1 Разрабатывает текущие и перспективные планы работы по направлениям деятельности кафедры.

5.3.2 Непосредственно руководит учебной, научной, учебно-методической и воспитательной работой коллектива кафедры.

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

5.3.3 Осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

5.3.4 Представляет на утверждение декану факультета планы работы кафедры и индивидуальные планы работы преподавателей кафедры.

5.3.5 Организует замену отсутствующего на учебном занятии преподавателя.

5.3.6 Присутствует на учебных занятиях, а также на экзаменах и зачётах по выбору.

5.3.7 Регулярно проводит заседания кафедры по обсуждению запланированных и текущих вопросов учебной, научной, методической деятельности работников кафедры и воспитательной работы.

5.3.8 Подготавливает заключения по учебным программам и дисциплинам кафедры, по учебным программам других кафедр факультета и Института.

5.3.9 Вносит в установленном порядке руководству Института предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении работников кафедры.

5.3.10 Участвует в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности кафедры.

5.3.11 Издаёт обязательные для всех работников кафедры распоряжения.

5.3.12 Организует и осуществляет контроль за ознакомительной, учебно-производственной и другими видами практики студентов, курсовыми и дипломными работами.

5.3.13 Обеспечивает составление и хранение всех видов документации и отчётности по итогам деятельности кафедры.

5.3.14. Предоставляет всю необходимую документацию по учебному процессу, научной и спортивной работе в сроки, определяемые УМО, проректорами по НР и СВР.

5.3.15. Проводит ежегодную оценку деятельности кафедры на соответствие аккредитационным показателям.

5.3.16. Обеспечивает условия для работы ГАК и ГЭК. Принимает личное участие в работе ГАК и ГЭК.

5.3.17. Разрабатывает Положение о кафедре, должностные инструкции работников кафедры.

5.3.18. Своевременно предоставляет информацию о деятельности кафедры в общеинститутскую локальную сеть и на сайт ЧГИФКиС.

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

5.3.19. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных Положением на кафедру задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы сотрудников кафедры.

5.4. Заведующий кафедрой имеет другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами.

5.5 Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, проводимое под председательством заведующего кафедрой, в котором принимают участие с правом решающего голоса педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, включая совместителей. На заседании кафедры рассматриваются основные вопросы деятельности и развития кафедры. Учебно-вспомогательный персонал и другие работники кафедры принимают участие в заседании кафедры с правом совещательного голоса при рассмотрении отдельных вопросов, касающихся их деятельности.

Заседание кафедры проводится один раз в месяц в соответствии с годовым планом работы. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости.

Заседание кафедры является правомочным, если на нём присутствует более половины работников кафедры с правом решающего голоса.

На каждом заседании кафедры ведётся протокол, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем заседания кафедры. Протоколы хранятся на кафедре.

6 Работники кафедры

6.1 Работниками кафедры являются педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, учебно-вспомогательный и иной персонал.

6.2 Трудовые отношения с работниками кафедры строятся на договорной основе.

6.3 Педагогическими работниками кафедры, относящимися к профессорско-преподавательскому составу, являются заведующий кафедрой, профессор, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты.

К педагогической деятельности на кафедре допускаются лица, имеющие высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям,

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.4 Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в Институте заключаются на определенный срок не более пяти лет.

Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности. Порядок и условия конкурсного отбора устанавливаются Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 г. № 749.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приёме на работу по совместительству – на срок не более одного года, а для замещения

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

Не проводится конкурс на замещение должности заведующего кафедрой.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

При переводе на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определённый срок не более пяти лет.

Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией Института или его структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность, аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

6.5 Для педагогических работников устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6.6 Права и обязанности научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала кафедры определяются трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами.

7 Имущество и средства

7.1 Финансовое обеспечение кафедры осуществляется за счёт средств федерального бюджета и иных не запрещённых законодательством Российской Федерации источников.

7.2 Кафедра размещается на закрепленных приказом ректора площадях (кабинеты, лаборатории, аудитории и т. п.). Перераспределение площадей

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

возможно при ликвидации либо реорганизации кафедры, при выявлении неэффективно используемых помещений или при изменении условий функционирования кафедры. Перераспределение площадей оформляется приказом ректора.

7.3 Всё учебное и научное оборудование, приборы, материалы, вспомогательные средства, приобретённые или полученные кафедрой из любых источников, находятся на ответственном хранении у материально ответственного лица – работника кафедры, назначенного приказом ректора. Работники кафедры обязаны использовать имущество кафедры экономно и в соответствии с его целевым назначением.

8 Взаимоотношения и связи

8.1 В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения кафедра взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями Института.

8.2 Устанавливает связи с предприятиями, учреждениями и организациями в целях обобщения и распространения научно-исследовательского и педагогического опыта.

8.3 Осуществляет связь с выпускниками Института.

8.4 Устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю кафедры с зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

9 Контроль за деятельностью кафедры

9.1 Контроль за деятельностью кафедры осуществляет ректор, проректоры, декан факультета, учебно-методический отдел, учёный совет Института.

9.2 Заведующий кафедрой ежегодно отчитывается о деятельности кафедры перед ректором, курирующим проректором, деканом факультета.

10 Прекращение деятельности кафедры

10.1 Прекращение деятельности кафедры осуществляется путём её ликвидации или реорганизации.

10.2 Кафедра реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения учёного совета Института.

10.3 При реорганизации кафедры все документы, образовавшиеся в процессе её деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Института.

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

10.4 При ликвидации кафедры всё имущество, закреплённое за кафедрой, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями Института.

11 Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

11.1 Настоящее Положение принимается на заседании учёного совета и утверждается ректором Института.

11.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением учёного совета Института.

12 Библиография

- [1] Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" от 26 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- [2] Приказ об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, № 301 от 05 апреля 2017 г.;
- [3] Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями на 7 мая 2009) от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
- [4] Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 № 71 (ред. от 02.11.2013 г.) «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)».
- [5] Устав ФГБОУ ВО ЧГИФКиС.
- [6] Правила внутреннего распорядка ЧГИФКиС.
- [7] Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 04.12.2014 № 1536 «Об утверждении положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации».
- [8] Концепция и Программа воспитания социально активной личности студента ФГОУ ВО ЧГИФКиС.
- [9] Положение о кураторах студенческих групп ФГОУ ВО ЧГИФКиС.

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

Приложение

Перечень документов кафедры

Документы, поддерживающие учебно-методическую работу

- Положение о кафедре*
- План работы кафедры
- Учебный план (копия)
- Расписание учебных занятий кафедры
- Приказы и распоряжения руководства Института по организации учебного процесса
- Рабочие учебные планы
- Выписки из учебного плана
- График учебного процесса
- Квалификационная характеристика направления (специальности)
- Федеральные государственные образовательные стандарты направления подготовки (специальности)
- Протоколы заседаний кафедры
- Кафедраальный сводный расчет нагрузки
- Индивидуальные планы преподавателей
- Расписание работы преподавателей кафедры (осенний и весенний семестры)*
- Расписание работы преподавателей кафедры во время зачетно-экзаменационной сессии*
- Содержание учебной нагрузки преподавателей кафедры
- Журнал контроля проведения дополнительных платных образовательных услуг
- План повышения квалификации профессорско-преподавательского состава
- Учебно-методические комплексы (согласно «Положению об УМК»)*
- Утвержденные рабочие учебные программы дисциплин*
- Темы УИР на текущий год, список студентов, выполняющих УИР и их руководителей, отчеты по УИР*
- Программы всех видов практик
- Приказы о направлении студентов на практику
- Отчеты преподавателей-руководителей практик
- Приказы на проведение государственных экзаменов и государственной аттестации выпускников (копии)
- Протоколы предзащит ВКР
- Сведения о трудоустройстве выпускников

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

Отчеты председателей ГАК, ГЭК (копии) по специальностям и направлениям, реализуемым кафедрой
 Выпускные квалификационные работы
 Журнал взаимопосещений
 Отчет о работе кафедры за год
 Номенклатура дел подразделения

	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации
	ФГОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»
	Положение о структурном подразделении
СК – 2.5 – 01 – 2010	Положение о кафедре ЧГИФКиС (типовое)

Документы, поддерживающие систему качества

Копии лицензии на образовательную программу и свидетельства об аккредитации образовательной программы ВО (для выпускающих кафедр)

Результаты внутренних и внешних аудитов СК, проведенных в подразделении (тестирование знаний студентов, результаты проверок готовности кафедры к новому учебному году, результаты готовности к лицензированию новых образовательных программ, отчет по самообследованию, подготовленный кафедрой к аккредитации и т.п.)

Согласовано

Проректор по УВР  Т.К. Колесова

