	Министерство спорта РФ ФГБОУ ВО Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта
	Документированная процедура
	4.2.3. Управление документацией
	УП. 2. Управление документацией

« ____ » _____ 20 __ г.
 постановление Ученого совета № 4.5.,
 протокол № 3 от 30 октября 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор _____ И.И. Готовцев

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАБОРАТОРИИ «ФИЗИЧЕСКОГО
 СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ЧЕЛОВЕКА В УСЛОВИЯХ СЕВЕРА»
 ФГБОУ ВО «ЧУРАПЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
 ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»**


РАЗРАБОТАНО

Зав. лабораторией _____ Федоров Э.П.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по НР _____ Логинов В.Н.

Чурапча 2020

	Министерство спорта РФ ФГБОУ ВО Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта
	Документированная процедура
	4.2.3. Управление документацией
	УП. 2. Управление документацией

**ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории
«Физического совершенствования человека в условиях Севера»
ФГБОУ ВО Чурапчинского государственного института
физической культуры и спорта**

1. Общие положения

1.1. Лаборатория «Физического совершенствования человека в условиях Севера» при ФГБОУ ВО «Чурапчинском Государственном институте физической культуры и спорта» (в дальнейшем лаборатория) организуется в целях объединения и расширения сотрудничества ученых, тренеров, учителей физической культуры и спорта, широкого привлечения к исследовательской работе профессорско-преподавательского состава института, докторантов, аспирантов и студентов.

1.2. Лаборатория является научным структурным подразделением института, определенным Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования соответствующей специальности.

1.3. Лаборатория руководствуется в своей деятельности Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», нормативными документами Министерства образования РФ, Уставом ФГБОУ ВО ЧГИФКиС, Положением о научно-исследовательской лаборатории, решениями ученого совета, приказами и распоряжениями руководства института, Правилами внутреннего распорядка и другими организационно-методическими документами института.

1.4. Возглавляет лабораторию проректор по научной работе ФГБОУ ВО ЧГИФКиС.

Оперативное управление лабораторией осуществляет Заведующий лабораторией, работает под непосредственным руководством проректора ФГБОУ ВО ЧГИФКиС по научной работе и взаимодействует с научными подразделениями института.


Численность и должностной штатный состав лаборатории устанавливается в соответствии со штатным расписанием ФГБОУ ВО ЧГИФКиС.

Обязанности должностных лиц лаборатории определяются и закрепляются соответствующими должностными инструкциями.

Научно-исследовательские работы в лаборатории проводятся по госбюджетным темам и по хозяйственным договорам. Исследования, выполняемые лабораторией, автоматически включаются в годовой план работы ФГБОУ ВО ЧГИФКиС.

Научно-исследовательская работа в лаборатории выполняется совместно с:

- учебной частью института;
- научными сотрудниками лаборатории, профессорско-преподавательским составом ФГБОУ ВО ЧГИФКиС, докторантами, аспирантами, тренерами практиками по видам спорта и студентами.
- кафедрами института;
- Чурапчинской Республиканской спортивной средней школой интернат им. Д.П. Коркина;
- дошкольным образовательным учреждением «Чуораанчык»;
- штатным персоналом лаборатории;

	Министерство спорта РФ ФГБОУ ВО Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта
	Документированная процедура
	4.2.3. Управление документацией
	УП. 2. Управление документацией

- приглашенными специалистами из центральных НИИ по мере необходимости согласно трудовому договору.

Лаборатория размещается на площадях выделенных ФГБОУ ВО ЧГИФКиС.

Лаборатория может быть ликвидирована при наличии решений Ученого Совета ФГБОУ ВО ЧГИФКиС.

2. Основные задачи и функции лаборатории «Физического совершенствования человека в условиях Севера»:

2.1. Целевая направленность научно-исследовательских работ лаборатории заключается во всестороннем изучении проблем:

- совершенствования содержания физкультурного образования;
- спорта высших достижений;
- этно-педагогических основ физического воспитания;
- формирования культуры здорового образа жизни;
- нравственно - духовного развития личности спортсмена в условиях сельской местности.


2.2. Одними из первоочередных направлений деятельности лаборатории являются:

- организация и направление научно-исследовательской деятельности института;
- разработка комплексно-целевой программы развития института, планов научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работы;
- научно-исследовательская работа с аспирантами и соискателями;
- содействие повышению качества подготовки специалистов и научно-педагогических кадров на базе лаборатории;
- хозяйственная деятельность по заказам спортивных клубов, федераций по видам спорта, спортивно-оздоровительных организаций, дошкольных учреждений, спортивных школ и др.;
- оказание научно-методической помощи студентам института в научно-исследовательской работе (курсовых, выпускных квалификационных работ);
- руководство научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работой педагогических работников и студентов; оказание консультационной помощи по проблемам исследований и темам самообразования;
- разработка и осуществление программы сотрудничества с другими образовательными учреждениями; привлечение научно-педагогических кадров института для руководства исследовательской деятельностью преподавателей и студентов;
- направление работы научных кружков кафедр;
- участие в проведении научно-практических конференций; организация участия ППС и студентов в проведении научных исследований;

3. Основные обязанности сотрудников проблемной научно-исследовательской лаборатории

3.1. Сотрудники лаборатории как работники ФГБОУ ВО ЧГИФКиС должны честно и добросовестно выполнять свои обязанности, приведенные в Правилах внутреннего распорядка института, в разделе 2 «Основные обязанности работников ФГБОУ ВО ЧГИФКиС» (по дисциплине, охране и гигиене труда, по технике безопасности, правилам хранения документов и материальных ценностей по повышению своей квалификации).

3.2. Сотрудники лаборатории состоят из руководящего и из управленческого и технического персонала.

	Министерство спорта РФ ФГБОУ ВО Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта
	Документированная процедура
	4.2.3. Управление документацией
	УП. 2. Управление документацией

3.3. Оперативное руководство деятельностью лаборатории осуществляется заведующим лабораторией.

Заведующий лабораторией имеет право определять приоритетные направления в развитии лаборатории и представлять проекты, разработанные сотрудниками лаборатории в различные научные фонды, программы и конкурсы, представляет на утверждение в вышестоящие организации штатное расписание, калькуляцию сметной стоимости и другие документы, необходимые для выполнения научно-исследовательских работ.

Заведующий лабораторией обеспечивает научно-исследовательскую деятельность согласно тематического плана НИР лаборатории, координирует деятельность лаборатории с другими научными учреждениями республики, несет ответственность за их научно-методический уровень, своевременность выполнения и результативность проводимых в ней исследований, за материальное и техническое обеспечение лаборатории.

5. Основные права сотрудников проблемной лаборатории физического совершенствования человека в условиях Севера

Права сотрудника лаборатории базируются на условиях заключенного с ним трудового договора, на трудовом законодательстве РФ, Уставе ФГБОУ ВО ЧГИФКиС, Правилах внутреннего распорядка ФГБОУ ВО ЧГИФКиС.

5. Ответственность сотрудников проблемной лаборатории

5.1. Руководство лабораторией несет ответственность за:

- невыполнение или недостаточно профессиональное выполнение своих функций отдельными должностными лицами лаборатории;
- качество образования выпускников института;
- нарушение прав и свобод работников и обучающихся в ФГБОУ ВО ЧГИФКиС;
- жизнь, здоровье и благополучие работников;

5.2. Каждый сотрудник лаборатории несет ответственность за:

- халатное отношение к выполнению своих должностных обязанностей по действующему Трудовому и Гражданскому кодексам РФ;
- нарушение Правил внутреннего распорядка ФГБОУ ВО ЧГИФКиС, правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности;
- сохранность и состояние технических средств и документации по своему направлению работы.