

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта»

ОТДЕЛ ОБСЛУЖИВАНИЯ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «ЧГИФКиС»

_____ Готовцев И.И.

ПЛАН РАБОТЫ
ОТДЕЛА ОБСЛУЖИВАНИЯ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ
ФГБОУ ВО «ЧГИФКиС»
на 2020-2021 учебный год

I. Организационные вопросы

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Согласование и утверждение плана	Октябрь	Заведующий
2.	Ведение учета и регистрации читателей по отделениям	В теч.года	Специалисты
3.	Распределение обязанностей	Сентябрь	Заведующий
4.	Производить запись новых читателей	В теч.года	Специалисты
5.	Работа с задолжниками	В теч.года	Специалисты
6.	Оформление отдела обслуживания учебной литературы	Октябрь	Зав., специалисты
7.	Планерка (по понедельникам)	В теч.года	Заведующий
8.	Оформление подписки на периодические издания	По полугодиям	Зав., специалисты
9.	Списание утерянной литературы	Декабрь	Специалисты
10.	Проведения инвентаризации отдела обслуживания учебной литературы	По полугодиям	Зав., специалисты
11.	Подготовка документов к лицензированию и аккредитации по всем направлениям ВО и СПО УОР	В течение года	Зав., специалисты
12.	Включения учебников и учебно-методической литературы в электронный каталог Ирбис	В течение года	Зав., специалисты
13.	Оцифровка учебников и учебно-методической литературы в ЭБС	В течение года	Специалисты

II. Повышение квалификации

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов	В теч.года	Зав., специалисты
3.	Изучение учебно – методического материала по охране труда и противопожарной безопасности	В теч.года	Зав., специалисты

III. Работа с фондом

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Работа с книжными издательствами: «Советский спорт», «Академия», «Физическая культура», «Инфра-М», «Феникс», «Владос», «Юрайт» и др. Изучение прайс-листов. Сбор заявок от кафедр. Оформление заявок на учебную, учебно – методическую литературу	В теч.года	Зав., специалисты
2.	Учет и обработка поступившей литературы	В теч. года	Зав.библ., специалисты
3.	Пополнение алфавитного каталога	В теч.года	Специалисты
4.	Составление картотек журнальных и газетных статей	В теч.года	Специалисты
5.	Работа по сохранности фонда	В теч.года	Зав.библ., специалисты
6.	Составление актов на списание утраченной литературы, по ветхости и устаревшей по содержанию	В конце года	Специалисты

IV. Работа с читателями

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Работа по сохранности фонда - индивидуальные беседы при обслуживании - работа с задолжниками	В теч.года	Специалисты
	Роль расстановки фонда в учебной работе;	В теч.года	Специалисты
	Методика написания рефератов, докладов и их оформление	В теч. года	Специалисты

3.	Обзоры: - тематические (книг, журналов) -новинок.	В теч.года	Специалисты
4.	Викторины	В теч.года	Специалисты
5.	Подборка литературы к интеллектуальным играм	В теч.года	Специалисты
6.	Участие в проведении интеллектуальных игр	В теч.года	Специалисты
7.	Выставки: -новинок; -литературы по видам спорта; -к памятным датам, юбилеям; Октябрь - День Матери 4 октября – День учителя 10 ноября - Международная неделя науки и мира 10 ноября - Всемирный день молодежи 17 ноября Международный день студентов 19 ноября День русского языка 19 ноября - Международный день не курения 25 ноября – День Олонхо 26 ноября - Всемирный день информации 1 декабря - Всемирный день борьбы со СПИДом 8 февраля- День Российской науки 10 декабря – Всемирный день прав человека 10 февраля – День памяти А.С.Пушкина 17 апреля – День науки 8 марта – Международный женский день 9 мая – День Победы 24 мая - День славянской письменности и культуры 28 мая - Всероссийский день библиотек 28 мая - День борьбы с курением	В теч.года	Гл.специалист

V. Работа с преподавательским составом

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Руководство самостоятельной работой студентов	Среда четверг	Преподаватели, специалисты
2.	Ознакомление кафедр с поступившей периодикой и новинками литературы	Ежемесячно	Специалисты
3.	Сбор заявок на литературы по кафедрам	2 раза в год	Специалисты
4.	Неделя кафедры ПО БЖД	по графику	Зав.библ., специалисты
5.	Неделя кафедры ТМФК	по графику	Зав.библ., специалисты
6.	Неделя кафедры ЕД	по графику	Зав.библ., специалисты
7.	Неделя кафедры ПиП	по графику	Зав.библ., специалисты
8.	Неделя кафедры ГД	по графику	Зав.библ., специалисты
9.	Неделя кафедры ОРсМ	по графику	Зав.библ., специалисты
10.	Неделя кафедры РиСОТ	по графику	Зав.библ., специалисты
11.	Неделя СПиНВС	по графику	Зав.библ., специалисты

В течение года в плане возможны изменения и дополнения.